



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД - КУБРАТ

О Т Ч Е Т Е Н Д О К Л А Д
ЗА ДЕЙНОСТТА НА РАЙОНЕН СЪД – КУБРАТ
ПРЕЗ 2023 Г.

Годишният доклад на Районен съд – Кубрат през 2023 година обхваща дейността на съда за отчетната календарна година, като я отразява в аналитичен вид, със съответните статистически данни, изводи, констатирани проблеми и предложения за подобряване работата на съда чрез съпоставяне с данните от предходните отчетни години. Всички посочени данни в доклада са към 31.12.2023 г. Структурата и съдържанието на отчетния доклад са съобразени с изискванията на Закона за съдебната власт и дадените указания за структурата и обхвата на годишните доклади, посочени от Комисията по правни въпроси на ВСС.

Районен съд – Кубрат през 2023 година е осъществявал правораздавателната си дейност в съответствие с Конституцията и законите на Република България на територията на две общини от област Разград – Община Кубрат и включените в състава ѝ шестнадесет населени места и Община Завет с включените в състава ѝ 5 населени места (без с.Иван Шишманово). Дейността на Районен съд - Кубрат през 2023 г. е съобразена с постигане на целите за повишаване доверието в съдебната система, максимална прозрачност в работата на съда, бързо и качествено правораздаване и гарантиран достъп до правосъдие.

I. Брой на работещите в Районен съд – Кубрат съдии, държавен съдебен изпълнител, съдия по вписванията.

1.Брой на магистратите, държавен съдебен изпълнител и съдия по вписванията.

В началото на отчетната 2023 г. е утвърден щат в съда както следва:

– магистрати 3 щ. бр. – административен ръководител – председател и двама районни съдии (с Решение № 1.32. по Протокол № 36/15.12.2022 г. на Пленума на ВСС е увеличена щатната численост на съда с една щатна бройка за съдия);

- съдия по вписванията – 1 щ. бр.
- държавен съдебен изпълнител – 1 щ. бр., като всички щатни бройки са заети, както следва:

Председател: Албена Дякова Великова, назначена на длъжността втори мандат съгласно решение от заседание на Съдийската колегия на ВСС по Протокол № 19/18.06.2020 год., с 25 г. юридически стаж, от които 24 г. като съдия.

Районен съдия: Диана Пенчева Петрова-Енева

Съдия Диана Петрова – Енева има общ юридически стаж 32 г., 06 мес. и 27 дни, от които 21 г., 02 мес., и 23 дни като съдия.

След проведен конкурс за първоначално назначаване на съдии в районните съдилища и на основание решение от заседание на Съдийската колегия на ВСС по Протокол № 21/20.06.2023 г. е назначен районен съдия Петко Петров Монеv с 5 год. 9 мес. 22 дни юридически стаж. Съдия Монеv встъпи в длъжност на 11.07.2023 г.

Държавен съдебен изпълнител: Райме Мехмедова Мехмедова – назначена на длъжността считано от 07.05.2008 год. с Трудов договор № 648/ 21.04.2008 год., с 24 г. и 5 м. трудов стаж, от които 17 години и 6 месеца стаж в съда.

Съдия по вписванията: Лора Красимиpова Ганчева назначена на длъжността на 01.08.2013 г. с Трудов договор № ЛС-И 682/23.07.2013 год., с трудов стаж 27 години и 10 месеца, от които 10 год. и 5 месеца в Районен съд – Кубрат.

2. Брой на служителите.

Щатната численост на съдебната администрация в Районен съд – Кубрат в началото на 2023 г. е 11 броя, съгласно класификатора на длъжностите в администрацията на органите на съдебната власт – 1 щ. бр. административен секретар, 1 щ. бр. главен счетоводител, 1 щ. бр. системен администратор, 2 щ. бр. съдебни секретари, 2 щ. бр. съдебни деловодители обща (гражданска и наказателна) канцелария, 1 щ. бр. съдебен деловодител СИС, 1 щ. бр. съдебен деловодител „Бюро съдимост“, той и съдебен архивар, 1 щ. бр. призовкар и 1 щ. бр. чистач.

Административен секретар – Цветанка Маринова с 34 г. и 2 м. трудов стаж в съда;

Гл. счетоводител – Тезнур Дахилова – с 18 г. и 1 м. трудов стаж в съда;

Системен администратор – Борислав Бончев – с трудов стаж 6 г. и 9 м. в съда;

Съдебни секретари:

Вера Димова – с трудов стаж 17 г. и 1 м. в съда;

Павлина Петрова – с трудов стаж 13 г. и 9 м. в съда;

Обща канцелария

Блага Димитрова – с трудов стаж 30 г. и 3 м. в съда;

Албена Христова – с трудов стаж 12 г. и 9 м. в съда;

Съдебен деловодител „Бюро съдимост“, той и съдебен архивар – Ивана Георгиева – с трудов стаж 37 г. и 6 м. в съда;

Съдебен деловодител СИС

Сузан Гюрсел Рашидова – с трудов стаж в съда 3 г. и 3 м.

Призовкар – Стела Николова – с трудов стаж 10 г. в съда;

Чистач – Татяна Иванова – с трудов стаж 11 г. в съда.

С решение по Протокол № 6/21.02.2023 г. на Съдийската колегия на ВСС т.24.3.3. е разкрита 1 щ. бр. за съдебен деловодител в РС–Кубрат. След проведен конкурс на 16.06.2023 г. на длъжността съдебен деловодител е назначена Севги Мюслюмова Ибрямова.

В администрацията на Районен съд – Кубрат работят съдебни служители с дългогодишен опит в органа на съдебна власт и много добра квалификация – десет от тях са с висше образование. Подборът и назначаването на съдебните служители в РС – Кубрат се осъществява съгласно Правилника за администрацията в съдилищата.

При извършеното през 2023 г. атестиране, съдебните служители получават оценки отразяващи качеството на извършваната от тях работа. Няма образувани дисциплинарни производства за нарушения на правилата за етично поведение или накърняване престижа на съдебната власт. Няма

публикации в медиите, съдържащи данни за неетично поведение на съдии и съдебни служители от съда. Организацията на дейността е добра и ефективна. Отделните служби работят при ежедневна връзка, взаимодействие и координация. Спазва се дисциплината на работното място, изготвен е неформален график за ползване на обедната почивка с цел непрекъснатата работа на службите през целия работен ден. Утвърден във времето е процес на обслужване на гражданите при спазване на минимални срокове и максимална оптимизираност на работата.

През следващата година е необходимо да се продължи дейността по обучението и повишаването на квалификацията и на магистратите, и на служителите.

II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА.

През 2023 година в Районен съд – Кубрат делата са образувани своевременно в деня на постъпването на книгата в съда или най-късно на следващия ден. Разпределянето на делата на принципа на случайния подбор се извършва от системния администратор, оправомощен със заповед на административния ръководител, а в случай на отсъствие – делата се разпределят от председателя. Разпределението на постъпващите дела се извършва на случаен принцип като към всяко новопостъпило дело се прилага протокол на хартиен носител за извършеното разпределение. Със заповед на административния ръководител са утвърдени Вътрешни правила за разпределяне на делата на случаен принцип, които при необходимост се актуализират. За всяко новопостъпило дело в деловодната програма се създава електронна папка на делото, която се попълва поетапно от отделните служби, като по него се присъединяват сканирани новопостъпили документи и съдебни актове, съгласно заповед на административния ръководител. В съда се следи за изтичане на процесуалните срокове, делата се докладват незабавно на съдиите-докладчици и разпорежданията им също се изпълняват в срок. Административноделоводната дейност е организирана по правилата на Правилника за администрацията в съдилищата. Указанията на магистратите се изпълняват стриктно и точно. Съобщенията и призовките се изпращат на страните в срок, което допринася за бързото движение на делата и предотвратява отлагането на дела поради несвоевременно призоваване. Постъпилите по делата жалби се администратират своевременно. Незабавно съставите разпореждат връчване на книга на противната страна. Следи се

за изтичане срока за отговор по граждански дела, след което съдът незабавно или най-късно в тридневен срок, в зависимост от сложността на спора, постановява акт за насрочване на делото.

В Районен съд – Кубрат е създадена организация за определяне на дежурни съдии и дежурни съдебни секретари, както в работни, така и за почивни и празнични дни със заповед на административния ръководител.

През 2023 г. функциите на дежурен съдия и дежурен съдебен секретар са изпълнявали първоначално двата съдебни състава в рамките на две седмици месечно всеки от тях, а след 11.07.2023 г. – трите съдебни състава.

На интернет страницата на съда се публикува график за насрочените за разглеждане за предстоящия месец дела и постановените съдебни актове при спазване на Закона за защита на личните данни и Закона за защита на класифицираната информация. Справките с данни от автоматизираните информационни фондове на Национална база данни „Население” и НАП се извършват от съдебен деловодител – обща канцелария и съдебен секретар, съгласно нарочна заповед на административния ръководител.

1.Обобщени данни за постъпилите дела и дела за разглеждане – граждански и наказателни.

През 2023 г. в Районен съд – Кубрат са постъпили общо 1096 бр. дела, от тях новопостъпили граждански дела – 791 бр. и наказателни 305 броя. Средно месечното постъпление на дела е 91,33 бр., от които 65,91бр. граждански и 25,42 бр. наказателни. За сравнение през 2021 г. в Районен съд – Кубрат са постъпили общо 997 броя дела, от тях новопостъпили граждански 762 броя и наказателни 235 броя. Средно месечното постъпление на дела е 83,08 бр.от които 63,5 бр. граждански и 19,58 бр. наказателни.

Година	Постъпили през годината дела	Всичко за разглеждане дела	Всичко свършени дела	Свършени дела в срок до 3 месеца	% на свършени дела в срок до 3 месеца
2021	997	1079	1022	950	93.0 %
2022	1096	1153	1085	1030	95.0 %
2023	1128	1204	1122	1084	97.0 %

От данните на статистиката се налага извод, че през отчетната 2023 г. е налице увеличение на постъпилите граждански дела, за разлика от постъпилите наказателни дела които са с 36 броя по-малко в сравнение с предходния отчетен период. Делата като общ брой са с 32 броя повече в сравнение с тези от 2022 г. и се доближават до стойности от преди пандемията.

Постъпленията на делата по съдии през 2023 г. е както следва:

-съдия Албена Великова – общо постъпили 523 броя, от които 371 броя граждански и 152 бр. наказателни дела;

-съдия Диана Петрова-Енева – общо постъпили 403 броя, от които 339 броя граждански и 64 броя наказателни;

-съдия Петко Монеv – общо постъпили 210 броя, от които 158 броя граждански и 52 броя наказателни.

Към 01.01.2023 г. са останали несвършени 68 броя дела, от които 55 броя граждански и 13 броя наказателни. Общият брой дела за разглеждане през 2023 г. е 1204, от които 923 броя граждански и 281 броя наказателни дела. От всичките за разглеждане дела (1204), в края на отчетния период са свършени 1122 броя, от които 854 граждански и 268 наказателни дела. Свършените дела по съдии са както следва:

-съдия Великова – общо свършени 529 дела (375 гр. д. и 154 н. д.) или 44.08 дела средномесечно;

-съдия Петрова-Енева – общо свършени 418 дела (350 гр. д. и 68 н. д.) или 35.00 дела средномесечно;

-съдия Монеv – общо свършени 175 дела (129 гр. д. и 46 н. д.) или 29.16 дела средномесечно;

От всички 1122 свършени дела в тримесечен срок са решени 1084 дела, т. е. 97% от свършените.

Година	Свършени дела в срок до 3 месеца	% на свършени дела в срок до 3 месеца
2021	950	93.0 %
2022	1030	95.0 %
2023	1084	97.0 %

2.Граждански дела.

В Районен съд – Кубрат през 2023 г. общият брой на постъпилите граждански дела е 791.

Година	Постъпили през годината дела	Всичко за разглеждане дела	Всичко свършени дела	Свършени дела в срок до 3 месеца	% на свършени дела в срок до 3 месеца
2021	762	830	787	732	93%
2022	791	834	779	739	95%
2023	868	923	854	831	97%

Постъпилите през годината граждански дела по видове са както следва:

- Искове по СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДет., ЗБЖИРБ – 102 броя;
- Облигационни искове – 31 броя;
- Вещни искове – 4 броя;
- Делби – 7 броя;
- Установителни искове – 24 броя;
- Искове по КТ – 7 броя;
- Административни производства – 0 броя;
- Обезпечения – 3 броя;
- частни производства – 109 броя;
- Частни производства – заповедни производства – 573 броя;
- Частни производства регламенти – 8 броя;

Постъплението на граждански дела през 2023 г. по съдии е както следва:

Съдия	Всичко постъпили Гр. дела	Гражд. дела	По чл.310 ГПК	Адм. д.	ЧГД по чл. 410 чл.417 ГПК	ЧГД	Други
Великова	371	76	4	-	232	59	-
Петрова-Енева	339	55	2	-	234	48	-
Монев	158	35	3	-	107	13	-

Средномесечното постъпление на граждански дела е 72,33 броя.

В началото на 2023 г. са останали несвършени 55 бр. граждански дела. Общият брой за разглеждане през отчетния период е 923 броя граждански дела.

Данните показват отново големия относителен брой на образуваните ч. гр. дела заповедни производства, които за разлика от предходната година бележат ръст (433 броя през 2022 г.), но за първи път се забелязва намаление – с около 50% на броя на образуваните граждански дела с предмет установителни искиове (43 бр. през 2022 г.). Минимална е промяната в броя на производствата по СК, ЗЗДН, ЗГР, но ръст се забелязва и по отношение на предявените облигационни искиове, които надвишават тези по установителните искиове, които доминираха като брой в предходните отчетни периоди.

През 2023 г. са свършени общо 854 бр. граждански дела, от които с решения и определения в открито и закрито съдебно заседание са приключили 721 бр. и 133 бр. прекратени.

Броят на свършените граждански дела по съдии е както следва:

Съдия	Брой свършени дела	Свършени в 3-мес. срок	Решени с акт по същество	Прекратени
Великова	375	364	64	45
Петрова-Енева	350	338	47	63
Монев	129	129	5	25

При този брой свършени дела, по-голямата част от тях са срочно произнесени. В срок до 3 месеца са свършени 831 броя граждански дела, което е 97% от всичко свършените дела. За сравнение през 2022 г. в срок до 3 месеца са свършени 739 броя граждански дела, което е 95 % от всичко

свършените дела. През 2021г. в срок до 3 месеца са свършени 732 броя граждански дела, което е 93 % от всичко свършените дела. Запазва се тенденцията за приключване на висок процент от делата в 3 месечния срок, което е резултат от добре организираната работа на гражданските състави. При така посочените статистически данни се налага извода, че и през 2023 г. се запазва тенденцията за решаване на голяма част от делата в тримесечен срок. Очевидно е старанието, положения труд и създадената работна организация от работещите в съда магистрати, деловодители от съдебно деловодство и съдебни секретари. Работата е организирана с цел спазване процесуалните срокове, насрочване, разглеждане на делата и приключването им в разумен срок. Като цяло е необходимо технологично време за осъществяване на съответните процедури по ГПК и често именно необходимостта от това време съставлява обективна пречка за своевременно внасяне на делото за разглеждане в съдебно заседание. При отлагане на делата като най-честата причина е предвидената в закона възможност на страните да уточнят допълнително претенциите си в заседанието, затруднения по събирането на доказателства, назначаване на допълнителни или тройни експертизи, молби за правна помощ, невъзможност за даване ход на делото при обективни пречки за явяване както на страната, така и на пълномощника ѝ.

През 2023г. всички съдебни актове по граждански дела са изготвени в сроковете, предвидени в ГПК.

В края на отчетния период са останали несвършени 69 броя граждански дела. За сравнение през 2022 г. са останали несвършени 55 броя дела, а в края на 2021 г. са останали несвършени 43 бр. Броят на останалите несвършени дела е малък в сравнение с броя на делата за разглеждане през годината. Основателно може да се направи извода, че през 2023 г. е налице бързина в гражданското съдопроизводство. По-голяма част от делата са приключени в много кратък срок. Тук следва да се отчете, че и самият характер на делата – заповедни производства, по Закона за закрила на детето, по Закона за защита срещу домашно насилие и др. налага кратки срокове за разглеждането им.

3.Наказателни дела

В Районен съд – Кубрат през 2023 г. общият брой на постъпилите наказателни дела е 268. В началото на 2023 г. са останали несвършени 13 бр. наказателни дела. Общият брой за разглеждане през отчетния период е бил 281.

Година	Постъпили през годината дела	Всичко за разглеждане дела	Всичко свършени дела	Свършени дела в срок до 3 месеца	% на свършени дела в срок до 3 месеца
2021	235	249	235	218	93 %
2022	305	319	306	291	95 %
2023	268	281	268	253	94 %

Постъплението на наказателните дела за 2023 г. видно и от таблицата, намалява през отчетния период, т. е. наблюдава се намаление на постъпилите наказателни дела с 37 броя спрямо предходния отчетен период. Средномесечното постъпление на наказателни дела за отчетната 2023 г. е 22.33 броя дела. Постъпленията на наказателни дела от общ характер през 2023 г. е общо 107 броя, като по видове престъпления е както следва:

- Престъпления против личността телесни повреди – 3 броя;
- Други престъпления против личността – 3 броя;
- Престъпления против брака, семейството и младежта – 4 броя;
- Престъпления против собствеността – 13 броя;
- Престъпления против стопанството – 12 броя;
- Престъпления против дейността на държавните органи, обществени организации и лица, изпълняващи публични функции – 3 броя;
- Документни престъпления – 2 броя;
- Престъпления против реда и общественото спокойствие – 3 броя;
- Общопасни престъпления – 64 броя

От образуваните АНД по жалби срещу издадени НП постъпленията са както следва:

По жалба срещу НАП – 1 брой;
По жалби срещу МВР – 14 броя.
През отчетния период са били образувани 25 производства по УБДХ.

През 2023 г. са свършени общо 268 бр. наказателни дела. Броят на свършените дела по съдии е както следва:

Съдия	Брой свършени нак. дела	Свършени в 3-мес. срок	Решени с акт по същество	Прекратени
Великова	154	148	87	67
Петрова-Енева	68	60	52	16
Монев	46	45	25	21

В посочения брой свършени наказателни дела – 268 бр. са включени свършените с присъди и решения, прекратените дела, делата образувани като ЧНД и АНД. При този брой свършени дела, по-голямата част от тях са срочно произнесени. В срок до 3 месеца са свършени 253 броя дела, което е 94% от всичко свършени дела. За сравнение през 2022 г. в срок до 3 месеца са свършени 291 бр. дела, което е 95% от всичко свършени наказателни дела. През 2021 г. в срок до 3 месеца са свършени 218 бр. дела, което е 93 % от всичко свършени наказателни дела. Посоченият горе много добър резултат се дължи на професионалното и отговорно отношение на съдиите при изпълнение на служебните им задължения. Следва да се отбележи, че за този резултат е допринесла и добре организираната работа на съдебните деловодители и съдебни секретари. Като основна причина за отлагане на делата, които се разглеждат по общия ред се явява необходимостта от събирането на гласни и писмени доказателства, както и назначаването на експертизи в хода на съдебното следствие. Същите са необходими с оглед всестранното и пълно изясняване на фактическата обстановка по делото, което се осъществява както по искане на страните с оглед реализиране правата им, така и по служебен почин на съда. На следващо място като друга причина за отлагане на делата се отчита неявяването на подсъдим или негов защитник, както и на всички свидетели и вещи лица, посочени в списъка към

обвинителния акт. Необходимостта от събиране на допълнителни доказателства, свързана с изясняване на фактическата обстановка по делото същото се явява причина за отлагане на делата. Същата възниква на по-късен етап в хода на съдебното следствие. По тази причина отлагането е както по искане на страните, така и по служебен почин на съда. Друга причина за отлагане на делата е необходимостта от изготвяне на европейска заповед за разследване с цел връчване на документи, извършване разпит на свидетели и видеоконферентна връзка. Тук следва да се отбележи, че съдебните състави полагат усилия да бъдат извършени съответните процесуални действия, но реализирането им е в зависимост от съдебните органи на други държави. Друга основна причина за отлагане на наказателните дела продължава да бъде миграцията на населението, тъй като предвид влошената икономическа обстановка в района, много граждани на общините търсят препитание в чужбина. Отсъствието на подсъдимите от регистрираните постоянни или настоящи адреси води до невъзможност да им бъдат връчени обвинителни актове, което пречатства хода на наказателното производство. По други наказателни дела, по които пострадали лица са граждани на чужди държави, отново се налагат отлагания на съдебните заседания, за да се извърши превод на документи, за призоваване и пр.

Същевременно в голямата си част НОХД се разглеждат по реда на Глава 27 НПК или 29 НПК. Това налага явяване както на подсъдимия и на защитника му в първото по делото съдебно заседание, като най-често разглеждането приключва в него. Прилагането на тези диференцирани процедури при наличие на процесуалните предпоставки за това, допринасят за бързото и в разумен срок приключване на делата.

През 2023 г. в Районен съд - Кубрат са свършени 106 броя НОХД. От свършените наказателен общ характер дела, решени по същество с присъда са 27 броя, а 79 броя са свършени със споразумение. През 2023 г. няма върнати наказателни дела на Районна прокуратура –Разград, ТО -Кубрат за доразследване.

Всички съдебни актове, постановени по наказателни дела в Районен съд – Кубрат са изготвени в сроковете, предвидени в НПК. Резултатите сочат, че всички съдебни актове са изготвени в 15-дневен срок, което е показател за отлична организация и дисциплина в работата на магистратите, както по граждански, така и по наказателни дела.

В края на 2023 г. са останали несвършени 13 броя наказателни дела. За сравнение в края на 2022 г. са останали несвършени 13 броя, а в края на 2021 г. са останали несвършени 14 броя наказателни дела. Броят на останалите несвършени дела в края на годината се запазва.

4. Структура на осъдената престъпност.

От общо съдените 113 лица за престъпления от общ характер през отчетната 2023 г. няма оправдани, а осъдените са както следва: освободени от наказателна отговорност – 2 лица; на лишаване от свобода - 78 лица, от които 58 условно, на глоба – 11 лица, на пробация – 18 лица. От осъдените лица, 3 са непълнолетни.

5. Оправдателни присъди.

През 2023 г. са постановени две оправдателни присъди по НЧХД.

III. Обжалвани и протестирани съдебни актове, резултати от инстанционна проверка, изводи.

Постановяването на съдебни актове е свързано с правилното и точно прилагане на закона. Резултатите от обжалваемостта на постановените актове е най-точният критерий за качеството на работата в един съд и качеството на работа на отделния магистрат.

1. Граждански дела.

През отчетния период съдебни актове, които са обжалвани пред ОС – Разград и са върнати в Районен съд - Кубрат са както следва:

ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА

	Обжалв. съд. актове	Решения			Определения			
		потв	изм	отм	Обж. актове	потв	изм	отм
А. Великова	13	5	5	3	3	1	1	1
Д. Петрова-Енева	10	5	3	2	23	17	1	5
П. Монеv	-	-	-	-	-	-	-	-

С индекс 3а - изцяло отменено от горната инстанция и постановен акт по същество или изцяло отменено и върнато за разглеждане - през 2023

г. са постановените четири решения. С индекс 3б изцяло обезсилено и върнато или не за ново разглеждане през 2023 г. е едно решение.

2. Административни дела.

През отчетния период няма съдебни актове, които са обжалвани пред ОС–Разград и върнати в Районен съд – Кубрат.

АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЛА

	Обжалв. съд. актове	Решения			Определения			
		потв	изм	отм	Обж. актове	потв	изм	отм
А. Великова	-	-	-	-	-	-	-	-
Д.Петрова-Енева	-	-	-	-	-	-	-	-
П. Монеv	-	-	-	-	-	-	-	-

През 2023 г. са обжалвани 23 броя граждански дела от общо свършените 854 броя граждански дела, или общо 3.7%.

От посочените резултати се налага извода, че 96.3% от постановените актове са влезли в сила веднага след постановяването им или след изтичане срока за обжалването им, което е израз на удовлетворена воля на страните, за правилното и справедливо прилагане на закона от правораздавателните органи, за доверието на гражданите в съдебната институция. Като причини за отмяна на съдебните актове могат да се посочат: представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, които не са били известни на районния съд, свободната преценка на събраните доказателства и формиране на собствено мнение, противоречивата съдебна практика, констатирани нарушения на материалния или процесуалния закон. През настоящата година ще следва да се направи анализ на причините, довели до отмяната на тези съдебни актове.

3. Обжалвани и протестирани съдебни актове по наказателни дела.

Обжалваемостта на постановените съдебни актове – решения и определения по НОХД, НЧХД и ЧНД, АНД по чл. 78а НК, които са

върнати от ОС–Разград с резултат през 2023 г. в Районен съд - Кубрат е както следва

**НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА (НОХД, НЧХД, ЧНД и чл.78а НК)
(обжалвани пред ОС – Разград)**

		Решения и присъди			Определения			
	Обжалв. съд. актове	потв	изм	отм	Обж. актове	потв	изм	отм
А. Великова	3	1	2	-	-	-	-	-
Д.Петрова-Енева	2	1	1	-	2	1	1	-
П. Монеv	-	-	-	-	-	-	-	-

Обжалваемостта на постановените съдебни актове – решения и определения по АНД, които са върнати от Административен съд – Разград с резултат през 2023 г. в Районен съд - Кубрат е както следва: таблица

**НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА (от административен характер)
(обжалвани пред АдМС – Разград)**

		Решения			Определения			
	Обжалв. съд. актове	потв	изм	отм	Обж. актове	потв	изм	отм
А. Великова	-	-	-	-	1	-	-	-
Д.Петрова-Енева	1	-	1	-	-	-	-	-
П. Монеv	1	1	-	-	-	-	-	-

През 2023 г. са обжалвани и протестирани 9 броя наказателни дела. Не са констатирани случаи на отмяна на съдебни актове поради идентични нарушения на закона. Това налага извода, че районните съдии се съобразяват с практиката на въззивната инстанция.

Административен съд – Разград е изменял постановени съдебни актове на РС Кубрат поради допуснати нарушения на материалния или процесуалния закон. Голямото разнообразие на материята по тези дела и честите нормативни промени са най-срещаните причини за отмяна на съдебните актове по НАХДела, както и пречка за по-бързото и трайно уеднаквяване на практиката по тези дела.

3. Дела с обществен интерес.

През 2008 г. с Решение на ВСС започна ежемесечно отчитане на делата с особен обществен интерес – организирана престъпност, корупционни престъпления, изпиране на пари, престъпления, свързани с фондовете на ЕС, такива за деяния извършени от народни представители, магистрати, членове на МС и други лица, заемащи ръководни обществени и държавни длъжности, данъчни престъпления, престъпления свързани с изготвяне, прокарване в обръщение и използване на неистински и преправени парични знаци и кредитни карти, престъпления с предмет –

наркотични вещества и такива за незаконен трафик на хора.

През отчетната 2023 г. в Районен съд - Кубрат не са постъпвали за разглеждане такива дела, но въпреки това в изпълнение на указанията на ВСС е създадена организация за допълнително отчитане на образуването и движението на такъв род дела.

4. Специални разузнавателни средства.

Със заповед на председателя на РС–Кубрат от 2005 г. се води Регистър на дадените разрешения или откази за предоставяне на данни от предприятия, предоставящи обществени електронни съобщителни мрежи и услуги на основание чл. 159а НК. През 2023 г. по този ред са издадени 16 бр. разрешения.

5. Натовареност към свършените дела и към дела за разглеждане.

Действителната натовареност (съвпадаща с натовареността по щат) спрямо броя на делата за разглеждане е 33.44 бр. и спрямо свършените дела – 31.17 бр.

Действителната натовареност през отчетния период по видове дела и по съдии е както следва:

	ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ		СВЪРШЕНИ	
	ГР.Д.	НАК.Д	ГР.Д.	НАК.Д.
А. Великова	32.75	13.10	31.25	12.83
Д. Петрова-Енева	31.00	6.00	29.20	5.70
П. Монеv	26.33	8.70	21.50	7.70

Данните сочат натовареност около средната за районните съдилища, както по щат, така и действителна. Въпреки посочената натовареност съдиите са положили изключителни усилия съдебните актове да бъдат постановени в срок.

6. Бюро съдимост.

При отчитане работата на съда следва да се анализира и дейността в Бюро „Съдимост“. В Районен съд – Кубрат тя е организирана по начин,

който максимално да улеснява гражданите. През 2006 г. беше въведена и функционира нова програма АИС „Бюра съдимост”, която позволява обмена на информация между бюрата за съдимост на районните съдилища и Централно бюро за съдимост да става сравнително бързо и свидетелствата за съдимост да се изготвят в срок. В процеса на работа възникналите проблеми се отстраняваха своевременно, с помощта на специалистите създали програмата и системния администратор. Наличието и активното използване на съществуващата електронна поща прави възможно да се правят справки и издават свидетелства и на лица, които не са родени на територията на съдебния район за минути. През 2013 г. с изменение в Наредба № 8/26.02.2008 г. за функциите и организацията на дейността на Бюрата съдимост се въведе възможност за издаване на електронно свидетелство за съдимост.

През 2022 г. в Бюро съдимост на РС–Кубрат се въведе и Централизираната автоматизирана информационна система „Съдебен статус“, разработена по Проект „Реализиране на Централизираната автоматизирана информационна система „Съдебен статус“ по Оперативна програма „Добро управление“. Съдебният деловодител и системният администратор преминаха съответното обучение за работа с новата информационна система.

През 2023 година в Районен съд – Кубрат са издадени 544 броя свидетелства за съдимост и 743 броя справки за съдимост. Свидетелствата и справките за съдимост се подписват от дежурен съдия.

7. Съдебно изпълнение.

През отчетния период 01.01.2023 г. – 31.12.2023 г. е работил държавен съдебен изпълнител Райме Мехмедова.

През 2023 г. в СИС на РС-Кубрат са били на производство общо 932 бр. изпълнителни дела за сумата 1 819 256 лева, от които висящи в началото на отчетния период 793 бр. изпълнителни дела за сумата 1523 864 лева и образувани през отчетната 2023 г. 139 броя изпълнителни дела за сумата 295 392 лева.

За сравнение през предходната 2022 год.: общо 759 бр. изпълнителни дела за сумата 1688480 лева и образувани 157 броя изпълнителни дела за сумата 214 983 лева и образувани през отчетната 2021 г. 859 броя изпълнителни дела за сумата 1 861 333 лева.

От всичко за разглеждане през отчетната 2023 година – 932 бр. изпълнителни дела, прекратени са:

1/ Чрез реализиране на вземането – 68 изп. дела за сумата от 181315 лева, за сравнение през 2022 г. – 59 изп. дела за сумата от 177746 лева, а през 2021 год. 70 изп. дела за сумата от 135358 лева;

2/ По подсъдност, давност, изпратени на друг съдебен изпълнител, перемпция и др. причини – 42 изп. дела за сумата 141579 лева, за сравнение през 2022 г. – 64 изп. дела за сумата 240117 лева и през 2021 г. – 30 изп. дела за сумата 77626 лева;

ОБЩО ПРЕКРАТЕНИ: 110 броя изпълнителни дела за сумата 181315 лева. За сравнение през 2022 г. 123 броя изп. дела за сумата 417863 лева и през 2021 г. 97 броя изп. дела за сумата 212984 лева;

ОСТАНАЛИ НЕСВЪРШЕНИ – 822 изп. дела за сумата 1496362 лева, като за сравнение през 2022 г. – 793 изп. дела за сумата 1523864 лева и през 2021 г. – 759 изп. дела за сумата 1688480 лева;

От висящите изп. дела:

- в полза на държавата са събрани по 80 бр. изп. дела – 52114 лева;

- в полза на ЮЛ и търговци – 9 изп. дела за сумата 18301 лева;

- в полза на граждани – 17 изп. дела за сумата 110825 лева.

Средномесечна натовареност на съдията изпълнител за 2023 год. – 77.70 изп. дела, от които средно месечно приключили с изпълнение и по други причини 9.20 изпълнителни дела. За сравнение през 2022 год. – 76.33 изп. дела, от които средно месечно приключили с изпълнение и по други причини 10.25 изп. дела.

За събирането на парични вземания са насрочени 2 продажби на недвижим имот и 1 продажби на движими вещи, като въводи във владение няма.

Други изпълнения (описи и разпределения на суми по изпълнителни дела) – 8 броя през отчетния период, при 18 броя за 2022 г. и през 2021 година – 23 броя.

През отчетния период е постъпила 1 жалба срещу действията на ДСИ, която не е уважена.

От анализа на данните е видно, че през 2023 г. се забелязва лек спад в броя на образуваните изпълнителни дела.

Тук следва да се отбележи, че върху събираемостта на вземанията по принудителен ред рефлектират трайно във времето високото равнище на

безработица в общините от съдебния район, и липсата на имущество у длъжниците.

8. Служба по вписванията.

През отчетния период 01.01.2023 г. – 08.08.2023 г. е работил съдия по вписванията Лора Ганчева. Поради настъпила трудова злополука и ползване на отпуск поради временна неработоспособност от съдия Ганчева, след 08.08.2023 г. до края на отчетния период функциите на съдия по вписванията е изпълнявал държавният съдебен изпълнител Райме Мехмедова.

През 2023 год. са извършени 2820 вписвания с удостоверен материален интерес в размер на 80346398 лв., за сравнение през 2022 год. - 3064 вписвания, а през 2021 год. - 2948 вписвания, т. е. наблюдава се понижение в броя на вписванията.

Откази – 3, от които 1 обжалван и съответно потвърден от ОС-Разград (2022 г. – 10 откази, от които 5 обжалвани и потвърдени от ОС).

Сравнителният анализ показва, че през отчетния период съставът на РС –Кубрат е продължил да работи добре – сведена до разумни граници е продължителността на разглеждане на делата; качеството на работа е константно добро, имайки предвид сравнително високата – ориентирана около средната за страната, натовареност на съда, ниския процент обжалвани актове, както и броя на потвърдените при обжалване съдебни актове.

IV. СГРАДЕН ФОНД, ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ И ВЪЗНИКНАЛИ ПРОБЛЕМИ.

1. Сграда. Проблеми.

За административните си нужди Районен съд – Кубрат ползва сграда, предоставена от Община Кубрат, в която се помещават също и Районна прокуратура – Разград, Териториално отделение – Кубрат и Службата по вписванията. След извършените през 2020 г. неотложен ремонт на най-компрометираната част от покривната конструкция на сградата на Районен съд – Кубрат и през 2021 г. – основен такъв на западната част със средства отпуснати от ВСС, през 2022 г. се извърши ремонт на кабинети на магистрати, на ДСИ и на системен администратор, както и на коридор и тоалетна на втори етаж.

От реновиране се нуждаят осезаемо и двете съдебни зали, които не са освежавани след монтиране на ПВЦ дограма и са с обзавеждане датиращо от преди повече от 20 години. Предстои да се назначи комисия и изготви количествено-стойностна сметка, за да се заложи съответната сума за 2025 г.

2.Техническо оборудване. Компютри. Програмни продукти. Проблеми.

Внедряването на съвременни информационни технологии в помощ на дейностите в съдилищата е особено важен фактор за успеха на съдебната реформа в Република България. Относно техническата обезпеченост в Районен съд – Кубрат – всички работни места са окомплектовани с компютри и принтери, съдебните зали са оборудвани със звукозаписна техника. Периодично от ВСС за нуждите на съда се предоставят компютърни конфигурации и копирни машини, закупили са и скенери.

Задължително обаче следва да се отбележи, че една част от наличната компютърна техника е вече остаряла. Някои от работните станции са закупени преди доста години и се забелязва отказ на оборудването поради дългия срок на експлоатация. Основните проблеми са липсата на достатъчно оперативна памет (RAM памет), амортизираните твърди дискове и планираното остаряване на компонентите.

Постоянно се актуализира наличното програмно осигуряване, използвано за работата на съдебните служби. Следи се за промените в законовите актове, както и предложението на самите служители и съдии, които използват приложния софтуер. Ежедневно се извършва архивиране на базите с данни на всички приложения, които обслужват работата на съда. Това гарантира възстановяване на нормалната работа на службите в кратки срокове и без загуба на информация.

Всички магистрати и съдебни служители работят с ЕИСС. Инсталираната в Бюро съдимост програма „Съдебен статус” и предоставената компютърна конфигурация, позволяват получаването на почти мигновена справка по изискваната информация, свързана с работата на бюро, както и предоставя такава на бюрата в другите съдилища. Това води до минимизиране срока на издаване на свидетелства.

Продължава успешно да функционира изградената централизирана компютърна мрежа с централно обслужване. Чрез нея всички съдии и

служители, от всяка една служба в Районен съд – Кубрат са обединени в единна компютърна мрежа. По този начин достъпът до справочна информация, трансферът на документи, осъществяването на комуникации между работните станции са сведени до рутинни операции.

В Районен съд – Кубрат всички магистрати и служители ползват целогодишно правноинформационната система „Апис” за целите на своята работа. Постоянно се поддържа актуална информация за съдебните дела и насрочените заседания на Районен съд – Кубрат, като се съблюдават всички изисквания на Закона за защита на личните данни и Закона за класифицираната информация. Освен тази информация, страницата на съда се актуализира и с допълнителна информация, подпомагаща гражданите и институциите и насочваща ги при необходимост. Своевременно се публикуват новини и обяви от работата на съда.

V. ВЗЕТИ МЕРКИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА РАБОТАТА НА СЪДА.

Новопостъпилите дела се образуват в деня на постъпването на книгата в съда или най-късно на следващия ден. Разпределението на делата при постъпването се извършва от системния администратор, оправомощен със заповед на административния ръководител. При отсъствието му, делата се разпределят от административния ръководител.

Дежурните съдии организират работата на Бюро „Съдимост” като подписват свидетелствата за съдимост, за които това е предвидено в нормативните актове и извършва реабилитация по право. Със заповеди на административния ръководител се водят на електронен носител следните книги – Входящ регистър, Изходящ регистър, Специалния регистър за книгата на насрочени продажби, Книга за открити заседания по граждански и наказателни дела, книга за закрити заседания по граждански и наказателни дела, азбучник граждански и наказателни дела, архивните книги – граждански и наказателни дела. Книгите периодично се разпечатват на хартиен носител и в края на годината се подвързват. Административният ръководител извършва в края на всеки месец проверка на книгата за изпълнение на присъдите. Ежегодно се извършват инвентаризация на делата и проверка на веществените доказателства. Не са констатирани несъответствия с изискванията на Правилника за администрацията в съдилищата. В Районен съд - Кубрат се водят Регистър на изпълнителните листи, издадени за държавни такси и суми, присъдени в

полза на съдебната власт и Регистър на отводите по граждански и наказателни дела.

В изпълнение изискванията на ПАС е проведена процедура по атестиране на съдебните служители по реда на Глава двадесет и втора от ПАС. Със заповеди на административния ръководител на Районен съд - Кубрат през последните години са въведени основните политики и процедури в изпълнение на Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор, които с промените в законодателната уредба своевременно се актуализират. Всички те дават основанието да се направи извода, че действат и ще подобрят ефективността, съобразно изискванията на Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор.

Продължава въведеното в съда безналично плащане на държавни такси, глоби, разноски и други по бюджетната и набирателна сметки на Районен съд - Кубрат чрез два броя ПОС терминални устройства – в обща канцелария.

В Районен съд – Кубрат през 2023 г. съдебните служители, на които със заповед на административния ръководител е възложено, са извършвали справки в информационните масиви на НАП, НБД „Население“ и в регистъра на БСС.

Районен съд – Кубрат не престава да подобрява съвместната си работа с Адвокатска колегия – Разград и през 2023 година продължи създадената добра организация за своевременно изпращане на исканията за служебни защитници по наказателните дела, особени представители по гражданските дела, определяне и явяване на такива.

В заключение следва да се посочи, че през отчетната 2023 г. магистратите са работили при средна за районните съдилища действителна натовареност спрямо общия брой дела за разглеждане и спрямо свършените дела. Работилите през отчетния период съдии и съдебни служители планираха и структурираха работата си така, че не бе нарушена последователността на действията в съдопроизводството. Следиха непрекъснато измененията в законодателството и съдебната практика и положиха усилия за повишаване бързината на разглеждане на делата. Всички съдии добросъвестно изпълняваха служебните си задължения, като правеха необходимото за спазване на нормативно определените срокове за разглеждане и произнасяне по делата. Спазването на правилата за професионална етика, както и отговорното, обективното и безпристрастно

подходяще към разглеждането на делата от магистратите, както и
ответственото изпълнение на възложените им функции от страна на
съдебните служители, допринесе в голяма степен за повишаване
авторитета на съда и доверието в институцията. С оглед изложените по –
горе данни оценявам работата на Районен съд – Кубрат през 2023 година
като много добра.

31.01.2024 г., гр. Кубрат

АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РС – КУБРАТ:

АЛБЕНА ВЕЛИКОВА